……
Miejscowość, data

Imię i nazwisko

……

Adres

……

Dane kontaktowe (numer telefonu, adres e-mail)

……

ZGŁOSZENIE CHĘCI SKORZYSTANIA Z USŁUG TŁUMACZA JĘZYKA MIGOWEGO

Na podstawie art.12 ust.1 i 2 ustawy z dnia 19 sierpnia 2011r. o języku migowym i innych środkach komunikowania się (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz.1824) zgłaszam chęć skorzystania z usług tłumacza:

1. Polskiego języka migowego (PJM),
2. Systemu językowo-migowego (SJM),
3. Systemu komunikowania się osób głuchoniemych (SKOGN)*.

Termin wizyty w urzędzie (nie wcześniej niż 3 dni robocze od dnia wpływu wniosku do Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Lubartowie

Proponuję następujący termin realizacji usługi …….

Czego dotyczy sprawa (co chcę załatwić w Komendzie):

……

……

Jednocześnie oświadczam, że jestem osobą niepełnosprawną w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721 i Nr 171, poz. 1016).

…….
(podpis osoby uprawnionej)

*** właściwe podkreślić**

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Ogólne rozporządzenie o ochronie danych, RODO) informujemy, iż:

1. Administratorem przetwarzającym Pani/Pana dane osobowe jest: Komendant Powiatowy Państwowej Straży Pożarnej w Lubartowie (21-100 Lubartów, Wincentów 112, tel. 81 855-30-81, e-mail: sekretariat@straz.lubartow.pl).
2. Dla Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Lubartowie wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych Pan Janusz Baran: (20-012 Lublin, ul. Strażacka 7, tel. 81 5351200, fax. 81 5329700, e-mail: iod@straz.lublin.pl)**.**
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu rozpatrzenia wniosku o zapewnienie dostępności,
4. podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest ustawa z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami oraz art. 6 ust 1 li c i e RODO „przetwarzanie jest niezbędne do wypełniania obowiązku prawnego ciążącego na administratorze", „Przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi"
5. odbiorcami danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa i umów zawartych z Administratorem,
6. dane osobowe będą przechowywane przez okres wskazany w jednolitym rzeczowym wykazie akt dla jednostek PSP dla poszczególnych kategorii spraw,
7. posiada Pani/Pan prawo do żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, przenoszenia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych, a także do wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania,
8. Osoba, której dane dotyczą, posiada również prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, czyli Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (00-193 Warszawa, ul. Stawki 2, tel. 22 531 03 00, fax. 22 531 03 01, e-mail: kancelaria@uodo.gov.pl),
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu,
10. Administrator nie będzie przekazywał pozyskanych danych osobowych do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.